

مجلس تجہیز و تکفین کے

26 مدنی پھول

[www.sirat-e-mustaqeem.com](http://www.sirat-e-mustaqeem.com)



اَلْحَمْدُ لِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَالصَّلٰوۃُ وَالسَّلَامُ عَلٰی سَیِّدِ الْمُرْسَلِیْنَ اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ ط بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ ط

## ”اے انسان! ایک دن مرنا ہے آخر موت ہے“ کے 26 حروف کی نسبت سے مجلس تجہیز و تکفین کے 26 مدنی پھول

فرمانِ امیرِ اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ:

❁ دعوتِ اسلامی کا 99.99% مدنی کام انفرادی کوشش سے ممکن ہے۔

❁ 1) فرمانِ مصطفیٰ صَلَّی اللہ تعالیٰ علیہ والہ وسلم ہے: نَبِیَّةُ الْمُؤْمِنِ خَیْرٌ مِّنْ عَمَلِہٖ۔ یعنی مسلمان کی نیت اس کے عمل سے بہتر ہے۔ (المعجم الکبیر للطبرانی، الحدیث: ۵۹۴۲، ج ۶، ص ۱۸۵) اس لیے مجلس تجہیز و تکفین کا ہر ذمہ دار امیرِ اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ کے عطا کردہ ”72 مدنی انعامات“ میں سے ”مدنی انعام نمبر 1“ پر عمل کرتے ہوئے یہ نیت کرتا رہے کہ: ”میں اللہ عز و جل کی رضا اور اس کے پیارے حبیب صَلَّی اللہ تعالیٰ علیہ والہ وسلم کی خوشنودی کے لیے دعوتِ اسلامی کے شعبے ”مجلس تجہیز و تکفین“ کا مدنی کام مدنی مرکز کے طریقہ کار کے مطابق کروں گا، اِنْ شَاءَ اللہ عز و جل۔“

❁ 2) مجلس تجہیز و تکفین کا کام شریعت اور مدنی مرکز کے دیے گئے طریقہ کار کے مطابق مسلمان میتوں کے کفن و دفن اور لواحقین کی نمکساری کے تمام معاملات سرانجام دے کر ثواب کماتا ہے۔

❁ 3) مجلس تجہیز و تکفین کے تمام اسلامی بھائی کفن و دفن اور تعزیت و نمازِ جنازہ وغیرہ کے تمام مسائل سیکھیں، اس کے لیے مکتبہ المدینہ کی کتب و رسائل کا مطالعہ مفید ہے مثلاً: ☆ مدنی وصیت نامہ ☆ نمازِ جنازہ کا طریقہ ☆ شیطان کے بعض ہتھیار ☆ فاتحہ کا طریقہ ☆ قبر والوں کی 25 حکایات ☆ بہارِ شریعت حصہ 4 جلد اول سے کتاب الجنازہ صفحہ 799 تا 857 (مطبوعہ مکتبہ المدینہ باب المدینہ، کراچی) اور فتاویٰ رضویہ جلد 9 نیز ”دارالافتاء اہلسنت“ سے ضرورتاً شرعی رہنمائی لیتے رہیں۔ اس شعبے سے متعلقہ ذمہ داران کو چاہئے کہ وہ تجہیز و تکفین کے حوالے سے مکمل تربیت حاصل کریں، مکتبہ المدینہ سے جاری ہونے والی DVD بنام ”تجہیز و تکفین تربیتی اجتماع“ حاصل کریں نیز اس شعبے کی ویب سائٹ ”tajheedzotakfeen.dawateislami.net“ سے اس DVD کو دیکھا اور سنا جاسکتا ہے۔

❁ 4) نگرانِ مجلس (ملک سطح) وقتاً فوقتاً مختلف مقامات پر تربیتی اجتماع کا انعقاد کریں، اور ہر علاقے/شہر میں اس کام کا تجربہ رکھنے والے اسلامی بھائیوں کو ذہن دے کر اس کام کے لیے تیار کریں، ان کے نام بموبائل نمبر لیے لیں تاکہ ضرورتاً رابطہ کرنے میں آسانی ہو۔ اگر ممکن ہو تو تربیتی اجتماع میں گورکن اسلامی بھائیوں کو ضرور شرکت کروائیں تاکہ شریعت کے مطابق ان کی بھی تربیت ہو۔

❁ 5) ہفتہ وار اجتماع کی مساجد میں شرعی رہنمائی کے ساتھ بینر لگایا جائے جس کا عنوان یہ ہو: ”اسلامی بھائیوں کے غسل میت

کے لیے اس نمبر پر رابطہ کریں (مجلس تجہیز و تکفین، دعوتِ اسلامی)۔ اسی طرح اسلامی بہنوں کے اجتماعات کے مقام پر، ”اسلامی بہنوں کے غسلِ میت کے لیے اس نمبر پر رابطہ کریں (مجلس تجہیز و تکفین، دعوتِ اسلامی)“ علاقے کی مساجد میں بھی ذمہ دار کا رابطہ نمبر اور رابطہ کے لیے مخصوص عبارت مسجد کے بورڈ وغیرہ پر لکھ کر لگا دی جائے تاکہ ضرورت پڑنے پر لوگ رابطہ کر سکیں۔ (جو نمبر دیا جائے وہ مجلس کی مشاورت سے دیا جائے)

﴿6﴾ جہاں کسی صحیح العقیدہ سُنی عاشقِ رسول کی فونگی ہو گئی ہو، مجلس کے اسلامی بھائی اچھی اچھی نیتوں کے ساتھ اول تا آخر (غسلِ میت تا تدفین) شرکت کی سعادت حاصل کریں نیز ایصالِ ثواب اجتماعات کا بھی انعقاد کریں۔

﴿7﴾ غسلِ میت تا تدفین تمام تر معاملات ”مدنی وصیت نامہ مع کفن و دفن کے احکامات“ میں دیے گئے طریق کار کے مطابق ہی کرنے کی کوشش کریں۔ غسّال (میت کو غسل دینے والے) اسلامی بھائیوں کے پاس مکتبۃ المدینہ کی مطبوعہ ”نماز کے احکام“ اور رسالہ ”مدنی وصیت نامہ مع کفن و دفن کے احکامات“ ہر وقت موجود ہونا چاہئے۔

﴿8﴾ غسلِ میت کے بعد سے تدفین تک بعض اوقات میت کے عزیز و اقرباء کے پہنچنے کا انتظار کیا جاتا ہے، اس وقت دعوتِ اسلامی کے اشاعتی ادارے مکتبۃ المدینہ کے مطبوعہ رسالے ”مُر دے کے صدے“ وغیرہ سے نیکی کی دعوت دیں۔ اس کے علاوہ اس دوران بھی اس بات کا ذہن دیا جائے کہ اس وقت بھی قرآن خوانی، درود شریف، استغفار اور دیگر تسبیحات کا ورد کرتے رہیں۔

﴿9﴾ کفن تیار کرنے، میت کو غسل دینے، نمازِ جنازہ کی ادائیگی کے انتظار اور قبرستان میں تدفین کے دوران انفرادی کوشش کے بہت مواقع میسر آتے ہیں، ایسے موقع پر بالخصوص میت کے لواحقین پر انفرادی کوشش کرتے ہوئے انہیں دعوتِ اسلامی کے مدنی ماحول سے وابستہ کرنے کی کوشش کی جائے نیز ممکنہ صورت میں قبرستان جانے کے دوران ”قبر والوں کی 25 حکایات“ سے مدنی پھول بیان کریں۔

﴿10﴾ بعض علاقوں میں تدفین کے فوراً بعد قبر پر یا اگلے دن میت کے ایصالِ ثواب کے لیے ”قرآن خوانی“ کا سلسلہ ہوتا ہے، ایسے موقع پر بھی مجلسِ مدرسۃ المدینہ (للبنین) کی اجازت سے قریبی مدرسۃ المدینہ (للبنین) کے مدنی مُتوں کے ذریعے قرآن خوانی کی ترکیب کی جائے۔ (مجلس مدرسۃ المدینہ للبنین کے طے شدہ مدنی پھولوں کی روشنی میں ہی ترکیب کی جائے)

﴿11﴾ جس طرح ہر معاملے میں ہر علاقے کے رسم و رواج (عُرف) الگ الگ ہوتے ہیں، اسی طرح میت کو غسل، کفن، جُتی کہ تدفین تک کے کئی معاملات میں بھی رسم و رواج مختلف ہوتے ہیں، بلکہ کوئی بعید نہیں کہ علمِ دین سے دُوری اور جہالت کے سبب غیر شرعی معاملات بھی ہوتے ہوں۔ اُمّتِ مسلمہ کی خیر خواہی کی نیت سے جہاں غیر شرعی معاملات ہوتے دیکھیں/سُنیں، دارالافتاء اہلسنّت سے ہاتھوں ہاتھ رابطہ کر کے لواحقین کو اچھی اچھی نیتوں، نرمی و حکمتِ عملی کے ساتھ نیکی کی دعوت پیش کریں۔

﴿12﴾ غیر شرعی معاملات (مثلاً نوہ کرنا، سیدہ پیٹنا، سر کے بال نوچنا، مصیبت کے وقت کفریہ کلمات بولنا، مرد و عورت کا اختلاط وغیرہ) کی معلومات ملنے پر ان کی نشاندہی و شرعی رہنمائی بتاتے وقت اس بات کا خاص خیال رکھا جائے کہ فتنہ و فساد کا اندیشہ نہ ہو (جہاں ظن غالب ہو کہ سمجھانے سے مان جائے گا، وہیں ترکیب کی جائے) اور مکتبہ المدینہ کا مطبوعہ رسالہ ”28 کلمات کفر“ پیش کیا جائے۔

﴿13﴾ اس موقع پر عموماً دل نرم ہو جاتا ہے، انسان نیکی کی طرف قدرے جلدی مائل ہوتا ہے، اس موقع پر میت کے ایصالِ ثواب کے لیے مسجد، مدارس و جامعات وغیرہ کی تعمیر کے لیے بھی ذہن دیا جاسکتا ہے۔ (متعلقہ شعبہ جات کے ذمہ داران کی باہمی مشاورت و اجازت سے ہو تو زیادہ بہتر ہے)

﴿14﴾ سوئم، چہلم اور برسی کے موقع پر اجتماع ذکر و نعت کا اہتمام کریں، مبلغِ دعوتِ اسلامی کے بیان کی ترکیب کی جائے اور مکتبہ المدینہ کے رسائل وغیرہ کے لنگر کی بھرپور ترکیب کریں۔

﴿15﴾ دعوتِ اسلامی کے اشاعتی ادارے مکتبہ المدینہ کے مطبوعہ رسالے ”شیطان کے بعض ہتھیار“ کے صفحہ نمبر 10 تا 12 کا ضرور ضرور مطالعہ کیجئے۔

### اجتماع ذکر و نعت برائے ایصالِ ثواب کا جدول: (زیادہ سے زیادہ 92 منٹ)

تلاوت و نعت شریف	25 منٹ
سُنّتوں بھرا بیان	40 منٹ
ذکر اللہ	5 منٹ
رِقّت انگیز دُعا	12 منٹ
صلوٰۃ و سلام (3 اشعار) مع اختتامی دُعا	3 منٹ

**مدینہ:** جو وقت طے ہو جائے، اُس کی پابندی کیجئے، ”بعد نمازِ عشاء ہوگا“ کہنے کے بجائے گھڑی کے وقت کے مطابق وقت طے کیجئے، مثلاً رات 9 بجے کا طے ہوا ہے تو لوگوں کا انتظار کیے بغیر ٹھیک وقت پر تلاوت سے آغاز کر دیجئے۔

**مدینہ:** کوشش کر کے ایصالِ ثواب کے لیے وہاں سے ہاتھوں ہاتھ مدنی قافلے سفر کروائیے۔

﴿16﴾ لنگرِ رسائل میں بالخصوص موقع کی مناسبت سے رسائل کی ترکیب کی جائے مثلاً ”قبر کی پہلی رات، مُردے کے صدمے، مُردے کی بے بسی، چار سنسنی خیز خواب، بادشاہوں کی ہڈیاں، فاتحہ کا طریقہ، فیضانِ یلین شریف، فیضانِ نماز وغیرہ“۔

﴿17﴾ میت کے لواحقین سے بعد میں بھی رابطہ رکھا جائے، میت کے ایصالِ ثواب کے لیے مسلسل کم سے کم 12 ہفتہ وار اجتماع میں حاضری اور ہر ماہ 3 دن کے مدنی قافلے میں سفر کی ترکیب ہو تو مدینہ مدینہ۔۔۔

## ﴿18﴾ ذمہ داران کی تقرری کی ترکیب:

#	سطح	ذمہ دار
4	کابینات	کابینات ذمہ دار مجلس تجہیز و تکفین
5	ملک	نگران مجلس تجہیز و تکفین
6	رکن شوریٰ	مجلس تجہیز و تکفین

#	سطح	ذمہ دار
1	علاقہ	علاقہ سطح پر 3 رکنی مجلس تجہیز و تکفین
2	ڈویژن	ڈویژن سطح پر 3 رکنی مجلس تجہیز و تکفین
3	کابینہ	کابینہ سطح پر 3 رکنی مجلس تجہیز و تکفین

﴿علاقہ تا کابینہ سطح پر 3 رکنی مجلس ہوگی، کابینہ سطح کی مجلس کا نگران رکن کابینہ ہوگا﴾ کابینات ذمہ داران پاکستان سطح کی مجلس کے رکن ہیں، اسی مجلس میں سے ایک مدنی انعامات، ایک مدنی قافلہ ذمہ دار اور ایک کارکردگی ذمہ دار ہوں گے ﴿مختلف ممالک میں ملکی سطح پر مجلس ہوگی، جو رکن شوریٰ کے تحت ہوگی۔ (بیرون ملک والے ذمہ داران، متعلقہ رکن شوریٰ کی اجازت کے بغیر ذمہ دار نہ بنائیں)﴾ یاد رہے! کسی بھی سطح کے اراکین و نگران کی تقرری کے لئے متعلقہ سطح کے نگران کی اجازت ضروری ہے۔ (امیر اہلسنت دامت برکاتہم العالیہ ہر مجلس میں مدنی اسلامی بھائی کے ہونے کو پسند فرماتے ہیں)

## ﴿19﴾ مدنی مشورے کی تاریخ و مدنی پھول:

#	تاریخ	مدنی مشورہ لینے والے	سطح	شرکاء	مدنی پھول
1	1	نگران ڈویژن مشاورت / ڈویژن ذمہ دار	ڈویژن	علاقہ تا ڈویژن 3 رکنی مجلس	انفرادی کارکردگی، پیشگی جدول و جدول کارکردگی، ذمہ داران کے تقرر، ترقی و تنزلی کا جائزہ، اگلے ماہ کے اہداف وغیرہ
2	2	نگران کابینہ / کابینہ ذمہ دار	کابینہ	ڈویژن تا کابینہ 3 رکنی مجلس	//
3	4	نگران کابینات / کابینات ذمہ دار	کابینات	کابینہ ذمہ داران (بہتر یہ ہے کہ ہر کابینہ کی 3 رکنی مجلس شرکت کرے)	//
4	6	رکن شوریٰ / نگران مجلس	ملک	کابینات ذمہ داران	//

**وضاحت:** رکن شوریٰ / نگران مجلس، پاکستان سطح کی مجلس کا ہر ماہ مدنی مشورہ فرمائیں، ایک ماہ بذریعہ انٹرنیٹ اور ایک ماہ بالمشافہ کارکردگی جمع کروانے کی تاریخیں: ﴿علاقہ 2﴾ ﴿ڈویژن 3﴾ ﴿کابینہ 5﴾ ﴿کابینات 6﴾ ﴿ملک 7﴾

**﴿20﴾** مدنی مشوروں کی کثرت سے بچنے کے لیے مقرر کردہ سطح کے علاوہ کسی اور سطح کا مدنی مشورہ لینے کے لیے متعلقہ نگران سے اجازت ضروری ہے ❀ جب بڑی سطح کے ذمہ دار دیگر سطح کے ذمہ داران کا مدنی مشورہ کر لیں تو اس ماہ ان کا ماہانہ مدنی مشورہ نہیں ہوگا ❀ اسی طرح جس ماہ نگران کا بینہ / مشاورت شعبے کے ذمہ داران کا مدنی مشورہ فرمائیں گے، اس ماہ بھی شعبہ ذمہ داران ماہانہ مدنی مشورہ نہیں کریں گے۔ (شعبے کے مدنی کام کو مضبوط اور منظم کرنے کے لیے وقتاً فوقتاً اپنے نگران مشاورت سے شعبے کے اسلامی بھائیوں کا مشورہ کروانا مفید ہے)

**﴿21﴾** پاکستان / بیرون ملک سطح کے ذمہ دار ہر مدنی ماہ کی 7 تاریخ تک کارکردگی پاکستان انتظامی کا بینہ / مجلس بیرون ملک مکتب اور متعلقہ رکن شوری کو میل کر دیں۔ (یاد رہے! کارکردگی مدنی مشورے سے مشروط نہیں، اگر کسی وجہ سے مدنی مشورہ نہ ہو سکے تب بھی مقررہ تاریخ پر اپنے نگران کو کارکردگی پیش کر دیں)

**﴿22﴾** ہر ذمہ دار ہر ماہ کا پیشگی جدول مدنی ماہ کی 19 تاریخ تک اپنے نگران (نگران مشاورت / نگران مجلس) سے منظور کروائے، پھر اس کے مطابق پیشگی اطلاع کے ساتھ اپنے جدول پر عمل کرے اور مہینہ مکمل ہونے کے بعد 3 تاریخ تک کارکردگی جدول اپنے نگران (نگران مشاورت / نگران مجلس) کو پیش کرے۔

**﴿23﴾** متعلقہ نگران کی مشاورت سے شعبہ ذمہ داران منگل کے روز تحریری کام کی ترکیب بنائیں۔

**﴿24﴾** متعلقہ نگران مشاورت سے مربوط رہیں۔ انہیں اپنی کارکردگی سے آگاہ رکھیں اور ان سے مشورہ کرتے رہیں۔ جو نگران سے جتنا زیادہ مربوط رہے گا وہ اتنا ہی مضبوط ہوتا جائے گا۔ اِنْ شَاءَ اللہ

**﴿25﴾** متعلقہ رکن شوری اور نگران کا بینہ کی اجازت سے وقتاً فوقتاً اپنی مجلس کے تربیتی اجتماع کی ترکیب کرتے رہیں تاکہ پرانے اسلامی بھائیوں کی یاد دہانی اور نئے اسلامی بھائیوں کی تربیت کا سامان ہوتا رہے۔

**﴿26﴾** یاد رہے کہ متعلقہ رکن شوری / مجلس بیرون ملک ضرورتاً ان مدنی پھولوں میں تبدیلی کر سکتے ہیں۔

❀ ذمہ داران اپنی دنیا اور آخرت کی بہتری کے لئے مندرجہ ذیل امور کو اپنانے کی کوشش فرمائیں:

❀ فرض علوم سیکھنے کی کوشش کرتے رہیں۔ فرض علوم سیکھنے کے لیے کتب امیر اہلسنت، بہار شریعت، فتاویٰ رضویہ، احیاء العلوم وغیرہ کے مطالعہ کی عادت بنائیں۔

❀ مدنی حلیے، ڈانفیس، سرپر سبز عمامہ شریف (سبز رنگ گہرا یعنی ڈاک نہ ہو) کلی والا سفید گرتاسنت کے مطابق آدھی پنڈلی تک لمبا، آستینیں ایک بالشت چوڑی، سینے پر دل کی جانب والی جیب میں نمائیاں مسواک، پاجامہ یا شلوار ٹخنوں سے اوپر (سرپر سفید چادر اور پردے میں پردہ کرنے کیلئے مدنی انعامات پُسل کرتے ہوئے کبھی چادر بھی ساتھ رہے تو مدینہ مدینہ) کی پابندی کریں۔

❀ عملی طور پر مدنی کاموں میں شریک ہوں، روزانہ کم از کم 2 گھنٹے مدنی کاموں میں صرف کیجئے مثلاً مدنی قافلے میں سفر اور مدنی انعامات پر عمل کے لئے روزانہ فکر مدینہ کا ذہن دینے کے لیے کم از کم 2 اسلامی بھائیوں پر انفرادی کوشش، علاقائی دورہ برائے نیکی کی دعوت، مدرسۃ المدینہ بالغان، بعد فجر مدنی حلقہ، صدائے مدینہ، چوک درس، پابندی وقت کے ساتھ اول تا آخر

ہفتہ وار اور دیگر اجتماعات میں شرکت وغیرہ۔

✽ اپنی اصلاح کی کوشش کے لیے مدنی انعامات پر عمل کے ساتھ ساتھ قفلِ مدینہ تحریک میں شمولیت اور روزانہ فکرِ مدینہ کرتے ہوئے ہر ماہ مدنی انعامات کا رسالہ اپنے ذمہ دار کو جمع کروائیں اور ساری دُنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کے لیے عمر بھر میں یکمشت 12 ماہ، 12 ماہ میں ایک ماہ اور ہر 30 دن میں کم از کم 3 دن جدول کے مطابق مدنی قافلے میں سفر کی ترکیب بناتے رہیں۔

✽ پلاناغہ فکرِ مدینہ کرتے ہوئے عطار کا دوست، پیارا، منظورِ نظر اور محبوب بننے کی سعی جاری رکھیں۔ استقامت پانے کے لئے ہر ماہ کم از کم 3 دن کے مدنی قافلے میں سفر کو اپنا معمول بنالیجئے نیز ضروری گفتگو کم لفظوں میں کچھ اشارے میں اور کچھ لکھ کر کرنے کی کوشش کے ساتھ ساتھ نگاہیں جھکا کر رکھنے کی ترکیب بناتے ہوئے قفلِ مدینہ کے درجہ مناسب، بہتر اور ممتاز کے لیے کوشاں رہیں۔

✽ مرکزی مجلسِ شوریٰ، کامینہ اور اپنے شعبے کے مدنی مشوروں کے ملنے والے مدنی پھولوں کا خود بھی مطالعہ کیجئے اور متعلقہ تمام ذمہ داران تک بروقت پہنچانے کی ترکیب بنائیے۔

✽ اراکینِ مجلس، مدنی انعام نمبر 47 پر عمل کرتے ہوئے روزانہ کم از کم 1 گھنٹہ 12 منٹ مدنی چینل دیکھنے کی ترکیب بنائیں نیز ہفتہ وار Live مدنی مذاکرہ دیکھنے کے ساتھ ساتھ دیگر ریکارڈ ڈیڈ مدنی مذاکروں اور مدنی چینل کے سلسلوں کو اہتمام کے ساتھ دیکھنے کی مدنی التجاء ہے۔ (www.ameer-e-ahlesunnat اور www.dawateislami.net) کا بھی Visit کرنے

(کی ترغیب دلائیں)

✽ دورانِ مدنی کام و ملاقات امیرِ اہلسنت، بانیِ دعوتِ اسلامی حضرت علامہ مولانا ابوبلال محمد الیاس عطار قادری دامت برکاتہم العالیہ کے ذریعے سلسلہ عالیہ قادریہ رضویہ عطار یہ میں مرید/طالب بنانے کی کوشش کرتے رہیں، مرید/طالب ہو جائیں تو مجلس مکتوبات و تعویذات عطار یہ سے مکتوب کی ترکیب اور شجرہ قادریہ، رضویہ، ضیائیہ، عطار یہ حاصل کرنے اور روزانہ پڑھنے کی ترغیب بھی دلائیں۔

✽ مدنی کام استقامت کے ساتھ کرنے کے لئے بالخصوص مدنی انعام نمبر 24 اور 26 کے حامل بن جائیں ✽ مدنی انعام نمبر 24: کیا آج آپ نے مرکزی مجلسِ شوریٰ، کامینات، مشاورتیں و دیگر تمام مجالس جس کے بھی آپ ماتحت ہیں، ان کی (شریعت کے دائرے میں رہ کر) اطاعت فرمائی۔ ✽ مدنی انعام نمبر 26: کسی ذمہ دار (یا عام اسلامی بھائی) سے برائی صادر ہو جائے اور اصلاح کی ضرورت محسوس ہو تو تحریری طور پر یا براہِ راست مل کر (دونوں صورتوں میں نرمی کے ساتھ) سمجھانے کی کوشش فرمائی یا معاذ اللہ عزَّوَجَلَّ پلا اجازتِ شرعی کسی اور پر اظہارِ کر کے غیبت کا گناہِ کبیرہ کر بیٹھے؟ (ہاں خود سمجھانے کی جرأت نہ ہو یا ناکامی کی صورت میں تنظیمی ترکیب کے مطابق مسئلہ حل کرنے میں مضائقہ نہیں۔)

**مرکزی مجلسِ شوریٰ دعوتِ اسلامی**

**مَدَنی مقصد:** مجھے اپنی اور ساری دُنیا کے لوگوں کی اصلاح کی کوشش کرنی ہے۔ اِنْ شَاءَ اللہ عَزَّوَجَلَّ

**تاریخِ اجراء: ۲۰ صفر المظفر ۱۴۳۶ھ، 13 دسمبر 2014ء**